

小学校入学祝金申請について

来年度（2024年）小学校へ入学されるお子様がいらっしゃる会員は「小学校入学祝金」をご申請ください。
なお、詳細・申請書は次ページ以降をご覧ください。

[→ 小学校入学祝金申請の詳細案内](#)

[→ 小学校入学祝金申請書](#)

[→ 小学校入学祝金申請書（記入見本）](#)

【お問い合わせ先】日野自動車福祉共済基金 042-586-5236（内線 81-5236）

fukushikyosai@hfkk.hino.co.jp

福祉共済基金ニュース

第 95 号
2024年 3月 25日
日野自動車福祉共済基金

会員のお子様が小学校に入学されましたら、入学祝金をお贈りしますので申請してください。内容については、下記の通りです。



記

| | | 日野自動車の会員の方 | 日野自動車以外の会員の方 |
|--|-----------|---|--------------|
| 給付 | | 入学祝金（1万円） | |
| 申請書類 | | 小学校入学祝金申請書 | |
| 申請方法 | | 添付の申請書（PDF）を印刷し、紙で提出 | |
| 福祉共済基金本部受付 | 第1回申請受付期間 | 入学後～4月19日(金) | |
| | 給付日 | 2024年5月20日（月） | |
| | 第2回申請受付期間 | 4月22日(月)～5月24日(金) | |
| | 給付日 | 2024年6月18日（火） | |
| 申請書入手先 ※1福祉共済基金のHPより入手できます（申請書を手取できない方） | | <ul style="list-style-type: none"> 福祉共済基金本部 福祉共済基金各支部（労働組合支部） 日野本社第1人事部業務G ものづくり支援部総務人事室 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 総務人事日野G 総務人事羽村G 総務人事新田G 総務人事古河G </div> | 各社ご担当窓口 |
| 申請書提出先 | | 福祉共済基金各支部（労働組合支部） | 各社ご担当窓口 |
| 備考 | | <ul style="list-style-type: none"> 両親が共に会員の場合は双方にお贈りしますので、それぞれ申請書を提出ください。 データでの受付はできませんのでご注意ください。 テレワーク等で上記申請期間過ぎになる場合は別途ご相談ください。 | |

●海外等で入学時期が異なる場合は、上記締切にかかわらず入学後1ヶ月以内に提出してください。

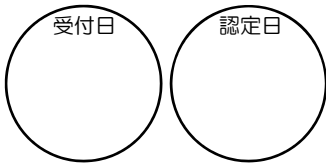
※1 日野自動車福祉共済基金ホームページ

QRコード：【スマホ対応】

サイトリンク

URL：<https://www.hinofukushikyosai.jp>





小学校入学祝金申請書

様式3—①

日野自動車福祉共済基金 理事長 殿
下記のとおり給付金を申請します。

| |
|-------|
| 提出日 |
| 年 月 日 |

| | |
|-----|--------------|
| 会社名 | 出向先（出向者のみ記入） |
| | |

注1) 太枠内のみ記入してください
注2) 日野自動車以外の方は下記振込口座記入欄にも記入して下さい

| 事業所※ | 所属名 | 部門コード | 職番 |
|---|-----|-------|----|
| <input type="checkbox"/> 日野 <input type="checkbox"/> 羽村 <input type="checkbox"/> 新田 <input type="checkbox"/> 古河 <input type="checkbox"/> その他() ※日野自動車の方は□に✓点を付けてください | | | |

| |
|-------------------|
| 住民票記載氏名 (フリガナ) |
| |
| (印) |

| 小学校入学児名 | 生年月日 | 続柄 |
|---------|-------|----|
| (フリガナ) | 年 月 日 | |
| (フリガナ) | 年 月 日 | |

- (注記) 1. 入学祝金給付の対象は、小学校の入学時のみです。また申請時期は入学後です。
2. 添付書類は原則として不要ですが、必要と認められた場合は所要の書類を申請よりすみやかに提出してください。
3. 両親が共に会員の場合は、双方に給付されます。
4. 給付金の振込は申請書提出月の翌月 18 日に給与口座へ振込（休日の場合は翌営業日）します。（振込の通知はいたしません）
5. 本申請書に記入された個人情報、本申請書に係る業務処理の目的にのみ使用し、他の目的には使用いたしません。

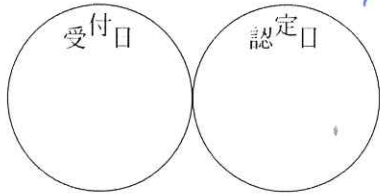
(振込口座記入欄) ※関連会社の会員の方は下記の振込先に記入して下さい

| | | | | | | | |
|------|--|-----------------------------|------------------------------|---|---|---|---|
| 給付金額 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
| | | | | | | | |
| 振込銀行 | <input type="checkbox"/> 銀行 支店 <input type="checkbox"/> 信用金庫 | | | | | | |
| 預金種目 | <input type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 当座 | <input type="checkbox"/> 座番号 | | | | |
| 受取人 | フリガナ | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | |

≪提出経路≫ 日野自動車：本人 → 所属庶務 → 共済基金支部（労組支部）→ 共済基金本部
関連会社：本人 → 各社担当者 → 共済基金本部

| 共済基金本部（事務局） | | | 基金支部 | 該当所属長 | | |
|-------------|------|----|------|----------|----|----|
| 役職理事 | 事務局長 | 担当 | 支部長 | グループ長・課長 | 工長 | 職長 |
| | | | | | | |

～記入見本～



小学校入学祝金申請書

様式3-①

| |
|------------|
| 提出日 |
| 2022年4月11日 |

日野自動車福祉共済基金 理事長 殿
 下記のとおり給付金を申請します。

注1) 太枠内のみ記入してください
 注2) 日野自動車以外の方は下記振込口座記入欄にも記入してください

| | |
|-----------|--------------|
| 会社名 | 出向先(出向者のみ記入) |
| 日野自動車株式会社 | |

| 事業所※ | 所属名 | 部門コード | 住民票記載氏名 | 職番 |
|---|------|-------|-----------------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 日野 <input type="checkbox"/> 羽村 <input type="checkbox"/> 新田 <input type="checkbox"/> 古河 <input type="checkbox"/> その他 | 〇〇〇部 | A123 | (フリガナ) フクシタロウ 福祉太郎 | 012345 |

※日野自動車の方は、□に✓点を付けてください

| 小学校入学児名 | 入学年月日 | 続柄 |
|---------------------|-----------|----|
| フリガナ フクシハナコ 福祉花子 | 2022年4月7日 | 長女 |
| フリガナ | 年 月 日 | |

- (注記)
- 入学祝金給付の対象は、小学校の入学時のみです。また、申請時期は入学後です。
 - 添付書類は原則として不要ですが、必要と認められた場合は所要の書類を申請よりすみやかに提出してください。
 - 両親が共に会員の場合は、双方に給付されます。
 - 給付金の振込は申請書提出月の翌月18日に給与口座へ振込(休日の場合は翌営業日)します。(振込の通知はいたしません)
 - 本申請書に記入された個人情報、本申請書に係る業務処理の目的にのみ使用し、他の目的には使用いたしません。

(振込口座記入欄)

| | |
|------|----------------------|
| 給付金額 | 百 拾 万 千 百 拾 円 |
| 振込銀行 | 銀行 信用金庫 支店 |
| 預金種目 | 1. 普通・総合、 2. 当座 口座番号 |
| 受取人 | フリガナ |
| | 氏名 |

《提出経路》日野自動車: 本人→所属庶務→共済基金支部(労組支部)→共済基金本部
 関連会社: 本人→各社担当者→共済基金本部

| 共済基金本部 (事務局) | | |
|--------------|------|----|
| 役職理事 | 事務局長 | 担当 |

| 基金支部 |
|------|
| 支部長 |

| 該 当 所 属 長 | | |
|-----------|-----|-----|
| グループ長・課長 | 工 長 | 職 長 |
| 日野 | | |